

MÉTODOS DE FACTURACIÓN

SOLICITUD DE FACTURA AL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Se expedirá factura a petición del alumno o responsable de pago por conceptos de servicios brindados por el Instituto Claudio Naranjo A.C. a través del siguiente método:

1. Enviar un correo electrónico a in@naranjo.institute

Requisitos para solicitar la factura del pago:

- NUMERO DE RECIBO DE PAGO,
- CONCEPTO DE PAGO,
- MONTO DE PAGO,
- DATOS FISCALES PERSONA FISICA O MORAL (RFC),
- USO DEL CFDI,
- CORREO ELECTRONICO.

Todas las facturas (Comprobante fiscal digital o CFDI) se entregarán en formato electrónico sin excepción. El tiempo de respuesta estimado de entrega de factura electrónica es de 10 días hábiles.

TODA FACTURA SE EXPEDIRÁ CON LA FECHA DE ELABORACIÓN y no así con la fecha misma del pago; ejemplo: si se realiza un pago el 31 de enero la fecha de la factura será 3 de febrero. Por lo cual, si requiere la fecha de la factura dentro del mismo mes del pago, se deberá efectuar el depósito y solicitar la factura a más tardar los días 20 del mes del pago.

CONTACTO:

in@naranjo.institute

Firma de conformidad